



Copia albo

**COMUNE DI PARTINICO**  
PROVINCIA DI PALERMO  
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione R.G. N° 83 del 24-01-17

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>OGGETTO</b>                        | Preso atto esiti di gara e affidamento alla ditta Rescue Service srl con sede in Carini del fornitura servizio ritiro, trasporto e smaltimento RSO e olii esausti per la Casa di Riposo comunale "can. Cataldo" per l'anno 2017 |
| <b>Ufficio Proponente:</b>            | U.O. Casa di Riposo   |
| <b>Responsabile del Settore</b>       | Dott.ssa Puccio Angela  |
| <b>Responsabile del Procedimento:</b> | Sig. Di Liberto Gioacchino  |

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 01-03-2017

Settore n° 7

Reg. n° 39 data 24/01/17



## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

### VISTO:

- L'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della L. 127/97 e l'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Servizio;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- La delibera di CC 53 del 24\11\2016 di approvazione del bilancio 2016;
- La delibera di G.M. n.191\2016 di approvazione PEG 2016
- La Determinazione sindacale n.17\2016 con la quale viene attribuita la Responsabilità del Settore Servizi sociali alla dott.ssa Puccio Angela
- 

### DETERMINA

**Fare propria la superiore proposta.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Puccio Angela

**Allegati omissis**



**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

**UFFICIO IMPEGNI**

Responsabile Ufficio e del procedimento: .....

Istruttore:

**SITUAZIONE CONTABILE**

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

ATTO n° \_\_\_\_\_

*Sub.*  
Prenotazione e/o impegno n° 312,1 Cap 2185 Codice 1203.103 Bilancio 2017

*Pril.*  
Prenotazione e/o impegno n° 312 Cap 10 Codice 2 Bilancio 21

Prenotazione e/o impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Prenotazione e/o impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Prenotazione e/o impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Prenotazione e/o impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Partinico Li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento contabile

Rag.....

Note:

**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.

Li, 27/02/17

IL RESPONSABILE DEL SETTORE



## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

|                    |      |
|--------------------|------|
| N.<br>pubbl. _____ | Reg. |
|--------------------|------|

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

**Il Responsabile Albo Pretorio**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.ssa Spataro Antonella

---

---